

ЛИСТОПАД

І. Освітнє середовище закладу освіти

Вимоги та заходи щодо їх реалізації	Відповідальні	Терміни	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
<i>Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці</i>				
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	завгосп	Протягом місяця	Звіт	
Огляд навчальних кабінетів з метою вивчення стану безпеки життєдіяльності й виконання норм вимог санітарії в кабінетах хімії, інформатики, біології, спортзалі.	завгосп	Протягом місяця	Акт	
Обстеження школярів на наявність педикульозу	Сестра медична	Протягом місяця	Звіт	
Моніторинг відвідування ліцею та рівня захворюваності учнів.	Сестра медична	Протягом місяця	Звіт	
Попередження зледеніння доріжок на шкільному дворі.	завгосп	Протягом місяця	Звіт	
Провести з учнями бесіди з безпеки життєдіяльності. 1. Профілактика гострих респіраторних інфекцій. Профілактика шлунково-кишкових захворювань. (Перша допомога при кишкових захворюваннях). 2. Попередження перевтоми. 3. Запобігання побутовому травматизму. Перша допомога. 4. Правила поведінки з природним газом.	Класні керівники	Протягом місяця	Класні журнали	

Перша допомога.				
Психолого-педагогічні консилиуми з питань адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
<i>Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</i>				
Розробити план заходів до Тижня «Толерантності» в рамках акції «16 днів проти насильства»	Педагог-організатор	До 25.11.	План заходів	
Зустрічі з інспекторами сектору ювенальної превенції СМВП «Підвищення рівня обізнаності здобувача освіти про булінг (цькування), його причини та наслідки»	Адміністрація	Протягом місяця	Інформація	
Моніторити стан дотримання педагогічної етики в ліцеї	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт на нараду при директору	
Надання індивідуальних консультацій з метою безпечного перебування в соціальних мережах	Класні керівники	Протягом місяця	Звіт	
Робота консультпункту «Скринька довіри»	Педагог-організатор	Протягом місяця	Інформація	
<i>Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</i>				
Провести Всесвітній тиждень порозуміння з ВІЛ-інфікованими та хворими на СНІД людьми	Вчитель основ здоров'я	Грудень	План заходів	
Ефективність проведення корекційно - розвиткових занять з дітьми з особливими освітніми потребами	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Інтернет- семінар «Проблеми формування сприятливих умов для всебічного розвитку дітей з особливими потребами»	Заступник директора з НВР	Протягом місяця		
II. Система оцінювання результатів навчання учнів				
<i>Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та</i>				

доброчесне оцінювання				
Аналіз звернень батьків щодо об'єктивності оцінювання здобувачів освіти	Керівництво школи	I тиждень	Звіт на інструктивно-методичну нараду	
Розробити анкету з академічної доброчесності для учасників освітнього процесу.	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт, анкети	
Проведення уроків доброчесності відповідно до методичних рекомендацій та робочого зошита Ірини Шліхти.	Заступник директора з НВР Класні керівники	Протягом місяця	План проведення	
Місячник морально-етичного виховання	Педагогічний колектив	Протягом місяця	План проведення	
<i>Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</i>				
<i>Фронтальне відвідування уроків з наступним аналізом</i>	Заступник з НВР	Протягом місяця	Звіт	
Провести моніторинг адаптації здобувачів освіти 1, 5-х класів до нових умов навчання	Заступник з НВР	II, III тижні	Протоколи ППК, накази	
Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти 6 класу	Заступник з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Моніторинг ведення зошитів з математики, англійської та української мов учнів 2-11 класів	Заступник з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Адаптація учнів 1-х класів до навчання в ліцеї	Заступник з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Фронтальний моніторинг. Адаптація учнів 5-х класів до навчання в ліцеї	Заступник з НВР	Протягом місяця	Наказ	
<i>Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати</i>				

<i>свого навчання, здатності до самооцінювання</i>				
Анкетування вчителів з теми «Довіряй чи перевіряй: моє ставлення до самооцінювання».	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти				
<i>Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації світнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів</i>				
Тематичний контроль.	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Реалізація особистісно-орієнтованого підходу.	Вчителі фіз.виховання, основ здоров'я, початкових класів.	Протягом місяця	Наказ	
Участь учителів-предметників у семінарах, тренінгах, конференціях щодо особливостей проведення ЗНО-2026	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт на нараду при директору	
Засідання Школи сприяння здоров'ю	Сестра медична	Протягом місяця	Інформація на сайті школи, в соціальних мережах	
Моніторинг пропущених уроків, заміна уроків	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Співбесіда з учнями	
Моніторинг викладання «дитина в соціумі»	Адміністрація	Протягом місяця	Наказ	
Інноваційні технології в дошкільному закладі	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт	
Академічна доброчесність 6,7,10 класи	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Звіт	
Постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Майстер-клас «Проектна діяльність на уроках	Заступник директора з	IV тиждень	План	

Пізнаємо природу 5-6 класах»	НВР		проведення	
Педагогічний практикум. «Нова українська школа: нові форми організації освітньої творчої діяльності учнів на уроках.	Заступник директора з НВР	II тиждень	План проведення	
Провести тренінг «Я роблю так: формування м'яких навичок як складової успішного навчання» Взаємовідвідування уроків.	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Рекомендації	
Майстер-клас «Створення хмарних сховищ документів в роботі класного керівника»	Вчителі-предметники	Протягом місяця	План проведення	
Подання керівництву ліцею пропозицій щодо підвищення кваліфікації у 2026 році	Педагогічні працівники	Протягом місяця	Заяви	
Тренінг для педагогів на тему «Фактори, що впливають на суїцидальну поведінку молоді та шляхи допомоги при потенційній можливості суїциду	Заступник директора з НВР	II тиждень	Рекомендації	
<i>Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти</i>				
Зустріч з органами учнівського самоврядування щодо розробки проектів в рамках громадського бюджету-2026	Адміністрація	Протягом місяця	Протокол зустрічі	
Провести психолого-педагогічний семінар «Підвищення мотивації освітньої діяльності учнів шляхом створення ситуації успіху»	Заступник директора з НВР	III тиждень	План семінару	
Батьківські збори: - Підготовка до ЗНО – 2026; - Про результати освітньої діяльності здобувачів освіти	Заступник директора з НВР	III тиждень	Протокол зборів	
Індивідуальні зустрічі з батьками з питань освітньої діяльності учнів (батьківські шепталки)	Вчителі-предметники	Останній четвермісяця	Плани індивідуальної роботи з учнями	

Заняття з елементами тренінгу для учнів 7-8 класів на тему «Цінності в житті молодої людини»	Класні керівники	III тиждень	Рекомендації	
Батьківський всеобуч за групами 1-4, 5-8, 9-11-х класів.	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Рекомендації	
Оглядовий контроль. Виконання молодими вчителями методичних рекомендацій за результатами відвідування уроків адміністрацією ліцею (за потреби)	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Запис у книзі контролю	
Анкетування здобувачів освіти 8,9, 11 класів	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	звіт	
Виховна робота				
Захід	Відповідальні	Терміни	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
I. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ				
Тиждень з протидії булінгу	Педагог-організатор, Класні керівники	03.11-07.11	План заходів	
Бесіди «Мій безпечний світ без булінгу», «Правова допомога з протидії булінгу»	Класні керівники	Протягом тижня	Бесіди	
Тренінг «Конфлікт чи булінг»	Бібліотекар	04.11	Тренінг	
Конкурс плакатів «Скажемо «НІ» насильству над дітьми»	Вч.поч.класів	До 07.11	Конкурс плакатів	
Конкурс відео-робіт «Скажемо «НІ» насильству над дітьми»	Педагог-організатор	До 06.11	Конкурс	
Година інформації «Як не стати булером»	Класні керівники	До 07.11	Інформація	
Анкетування з протидії булінгу в освітньому середовищі	Педагог-організатор		Інформація	
Кольоровий тиждень вдячності ЗСУ	Класні керівники	10.11-14.11	План заходів	

	Педагог-організатор			
Тематична лінійка до Дня толерантності «Толерантність, як запорука людяності»	Педагог-організатор	10.11	Інформація	
Акція «У країні добрих справ»	Класні керівники	До 14.11	Акція	
Інформаційна гра «Мішечок побажань ЗСУ»	Вчителі поч..класів	13.11	Інформація	
Інформаційно-пізнавальна хвилинка «Що означає бути толерантною людиною»	Класні керівники	11.11	Інформація	
Години інформування «Герої завжди поміж нас»	Класні керівники	Протягом тижня	Інформація	
Тиждень «Профорієнтації» (за окремим планом)	Заступник директора з навч-вих.. роботи	17.11-21.11	План заходів	
Презентація літератури «Абетка працевлаштування!»	Бібліотекар	Протягом тижня	Презентація	
Інформаційний дайджест 21.11- День Гідності та Свободи. Інформаційна хвилинка «Гідне слово України».	Вчитель історії	21.11	Інформаційні хвилинки	
Виставка книжок «Пам'ятаємо подвиг Небесної Сотні»	Бібліотекар	21.11	Виставка книжок	
Тиждень історії «Сьогодні - знавці історії, а завтра – її творці»	Вчителі історії	24.11-28.11	План заходів	
Інформаційна хвилинка до Дня Гідності та Свободи «Революція гідності: події, що нас змінили»	Вчителі історії	21.11	Інформація	
Інформаційні хвилинки: «За мир в Україні, за гідність кожної людини»	Класні керівники	24.11	Інформаційні хвилинки	
25 листопада - День пам'яті жертв голодоморів. Інформаційний дайджест «Україна пам'ятає, світ визнає»	Вчителі історії	25.11	Інформація	

Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам'яті у своєму вікні «І пам'яті свіча не згасне...»	Класні керівники	28.11	Акція	
<u>Акція «16 днів проти насильства»</u> (за окремим планом)	Педагог-організатор	24.11	Акція	
Свято «Андріївські вечорниці». «Ой, Андрію, Андрію, маю на тебе надію!»	Вчителі початкових класів	28.11	Інформація	
II. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ				
Бесіди, зустрічі з працівниками поліції, соціальних служб «Твоя відповідальність перед законом»	Адміністрація	IV тиждень	Бесіди	
Аналіз стану відвідування ліцею учнями за листопад.	Адміністрація, класні керівники	Протягом місяця	Інформація	
III. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я УЧНІВ				
Бесіда «По алеї правових знань»	Класні керівники	12.11	Бесіди	
Випуск бюлетеня «Профілактика ГРВІ».	Медсестра	II тиждень	Інформація на стенді	
Випуск стіннівок: «Здоровим бути модно!»	Класні керівники Педагог-організатор	26.11-28.11	Інформація на стенді	
IV. РОБОТА З АКТИВОМ УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ				
Рейд «Тютюн-це шкідливо!»	Учнівське самоврядування Бібліотекар	I тиждень	Інформація	
Рейд ««Дзвінок»»	Навчальна комісія	III тиждень	Інформація	
Засідання учнівської ради	Педагог-організатор	06.11	Протокол	
V. ЗАХОДИ З ЕКОЛОГІЧНОГО, ПРИРОДООХОРОННОГО, ТРУДОВОГО ВИХОВАННЯ				
Акція «Квіти на майбутнє» підготовка клумб та	Класні керівники	Протягом	Інформація	

квітників до зими	Педагог-організатор	місяця		
Акція «Годівничка для синички» до Дня синички	Класні керівники	12.11	Інформація	
Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності				
VI. Управлінські процеси закладу освіти				
Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань				
Складання фінансового року	Директор Бухгалтер	III тиждень	План закупок	
Пошук компаній для постачання природного газу на 2025 рік	Бухгалтер	II тиждень	договір	
Передача акту приймання-передачі природного газу	Кочегар	IV тиждень	Акти та журнал	
Передача показів електроенергії	Завгосп	IV тиждень	Акт	
<p>ПЕДРАДА 3.</p> <p>1. Про затвердження Положення «Про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Селищенського ліцею.</p> <p>2. Про визнання результатів підвищення кваліфікації вчителів у 2025 - 2026 році та затвердження Плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників Селищенського ліцею на 2025 - 2026 навчальний рік.</p> <p>3. Про стан безпеки життєдіяльності, охорони праці, пожежної безпеки, дитячого дорожньо-транспортного травматизму учасників</p>	Директор	II тиждень	Протокол	

<p>навчально-виховного процесу.</p> <p>4.Про роль домашніх завдань у формуванні в учнів інтересу та мотивації до навчання, інтерактивні форми та методи перевірки домашнього завдання на уроках. Домашнє завдання як засіб підвищення якості освіти та розвитку обдарувань здобувачів освіти</p>				
<p>Наради при директору:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Про моніторинг з питань енергоменеджменту за жовтень 2025 року; -Профілактика булінгу як соціального явища в шкільному середовищі; - Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2025-2026 навчальному році; - Про стан дотримання педагогічної етики в ліцеї; - Підготовка до ЗНО – 2026; - Про підсумки проведення осінніх канікул; 	<p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з ВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Заступник директора з НВР</p> <p>Директор</p>	<p>II тиждень</p> <p>IV тиждень</p> <p>II тиждень</p> <p>IV тиждень</p> <p>IV тиждень</p> <p>Птиждень</p>	<p>Протокол наради</p> <p>+ Наказ</p>	

- Підготовка до проведення декади до Дня Збройних сил України; -Відповідність супровідних документів до продуктів харчування діючим вимогам.				
Інструктивно-методична нарада: - Формувальне відвідування уроків з наступним аналізом з метою визначення рівня природничо-математичної галузі - Про подання пропозицій щодо підвищення кваліфікації у 2026 році; - Про сертифікацію у 2026 році.	Заступник директора з НВР	II тиждень	Протокол наради	
Затвердження заходів щодо покращення підготовки здобувачів освіти до ЗНО-2026	Заступник директора з НВР	IV тиждень	Наказ	
Підсумки щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек у закладі	Заступник директора з НВР	I тиждень	Наказ	
Про роботу класних керівників за напрямком «Ціннісне ставлення до культури та мистецтва»	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Організація роботи щодо розробки номенклатури справ на 2026 рік	Директор	II тиждень	Наказ	
Попереджувальний контроль. Стан відвідування ГПД.	Заступник директора з НВР	II тиждень	Запис у книзі контролю	
Моніторинг ведення щоденників учнями 7,8,10 класів і якість контролю класними керівниками	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Міні оперативка, класні керівники	
Моніторинг ведення зошитів з української мови	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Нарада при директору	
<i>Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</i>				

Оновлення інформації на сайті ліцею, сторінках в соціальних мережах	Відповідальний за сайт	Протягом місяця	Сайт школи	
Звіт про надходження та використання публічних коштів за жовтень	Директор	До 10.11.	Інформація на сайті	
<i>Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</i>				
Опрацювати Постанову Кабміну «Про затвердження положення про сертифікацію педагогічних працівників» від 27.12.2018 №1190	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Протокол інструктивно-методичної наради	
Сформуванню орієнтовний план курсової підготовки на 2026 рік відповідно до запитів педагогічних працівників	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Проект плану	
Формування клопотання засновнику про виділення коштів для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026 році.	Директор	IV тиждень	Клопотання	
Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються	Члени атестаційної комісії	Протягом місяця	Рекомендації	
Фронтальний контроль. Вивчення стану ведення особових справ працівників ліцею	Директор	Протягом місяця	Наказ	
<i>Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</i>				
Організація участі здобувачів освіти у Міжнародному природничому інтерактивному конкурсі «Колосок»	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Організація участі здобувачів освіти у VII Всеукраїнському конкурсі з англійської мови «Гринвіч»	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	

Організація участі учнів у II етапі Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра Яцика	Заступник директора з НВР	Протягом місяця	Наказ	
Відзначення Дня Гідності та Свободи України	Вчитель історії	21.11.	План заходів	
Відзначення Дня пам'яті жертв голодомору»	Вчитель історії	24.11.	План заходів	
Відзначення Дня української писемності.	Вчителі-мовники	09.11.	План заходів	
Організація участі учнів у районному етапі Всеукраїнського фестивалю дитячої та юнацької творчості «Грайлива веселка» (заочний тур)	Заступник директора з ВР	Протягом місяця	Наказ	
Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом з упровадження інтегрованого навчання. Взаємовідвідування навчальних занять.	Заступник директора з НВР, вчителі початкових класів	Протягом місяця	Звіт на засіданні мо	
Робота лідерів учнівського самоврядування	Педагог організатор	Протягом місяця	Інформація	
<i>Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</i>				
Круглий стіл органів учнівського самоврядування «Що я знаю про академічну доброчесність?»	Педагог-організатор	Протягом місяця	Протокол засідання учнівського самоврядування	
Академічна доброчесність 6,7,10 класи	Адміністрація	Протягом місяця	Наказ	